

PostSignum QCA

Příručka pro vydání kvalifikovaného certifikátu úředně oprávněným zeměměřickým inženýrům (certifikáty nepodnikajících fyzických osob)

1 Úvod

Tato příručka popisuje postup získání kvalifikovaného certifikátu na České poště pro úředně oprávněné zeměměřické inženýry.

Vydaný certifikát má omezenou platnost na 1 rok. Poté je potřeba si zařídit obnovu certifikátu. Tato činnost je popsána v kapitole 3 tohoto dokumentu.

Pro usnadnění výše uvedených činností byly vytvořeny speciální webové stránky, které jsou dostupné na adrese:

<http://www.postsignum.cz/postup/cuzk.php>

Pokud bude dále v dokumentu uveden text „webové stránky“, jsou tím myšleny právě tyto stránky. Webové stránky je nutné otevírat v prohlížeči Internet Explorer!

2 Postup získání prvního certifikátu

2.1 Příprava smlouvy

Pro automatické vygenerování formuláře smlouvy musíte mít na počítači nainstalován prohlížeč PDF souborů - např. volně dostupný Adobe Acrobat Reader, který lze stáhnout z této stránky: <http://get.adobe.com/reader/>

Na webových stránkách klikněte v kapitole 2 **Smlouva o poskytování certifikačních služeb** na odkaz [Vytvoření formulářů do pdf souboru](#).

Zobrazí se formulář pro zadání údajů pro vygenerování smlouvy. Vyplňte jednotlivá pole za pomoci následujících poznámek:

- Jako **E-mail** zadejte svoji e-mailovou schránku, ze které odesíláte e-maily. Pokud používáte více e-mailových adres, vyberte tu, kterou byste rádi používali pro odesílání podepsaných e-mailů.
- Do pole **Jiné jméno** zadejte následující text

úředně oprávněný zeměměřický inženýr, rozsah oprávnění: **abc**, číslo oprávnění: **11111/99**

Zadejte správný rozsah a číslo oprávnění podle vašeho úředního oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností.

- Pokud hodláte svůj certifikát využívat nejen ke své zeměměřické činnosti, ale také pro komunikaci s úřady státní správy, zaškrtněte políčko **Přidělit Identifikátor MPSV**.
- Zaškrtněte políčko **Vložení adresy do certifikátu**, pokud chcete adresu trvalého bydliště umístit do certifikátu. Tento údaj však není v certifikátu povinný.
- Jako **Místo podpisu smlouvy** uveďte název obce, kde připravujete formulář smlouvy. Nakonec stiskněte tlačítko **Vytvořit objednávku/smlouvu**. Vygeneruje se PDF soubor se smlouvou. Smlouvu vytiskněte 2x, ale ještě nepodepisujte.

2.2 Instalace certifikátů certifikačních autorit

Certifikáty certifikačních autorit je potřeba nainstalovat do vašeho počítače, aby byl vydaný certifikát považován za důvěryhodný. Tuto činnost stačí provést jen jednou. Musí se zopakovat jen např. při přeinstalaci počítače.

Na webových stránkách klikněte v kapitole 3. **Instalace certifikátů certifikačních autorit** na odkaz [Instalace certifikátů certifikačních autorit PostSignum](#).

Pokud se vám zobrazí nabídka automatické instalace certifikátů, stiskněte tlačítko **Instalovat certifikáty**. Zobrazí se několik dialogových oken, které potvrdíte stisknutím tlačítka **Ano** nebo **OK**. Můžete pokračovat na přípravu smlouvy.

Pokud máte nabídnuto pouze ruční instalování certifikátů, proveďte postup uvedený na webové stránce. Pokud vlastníte počítač s Windows Vista, musíte v případě instalace souboru **postsignum_qca_root.cer** ručně zvolit úložiště „Důvěryhodné kořenové certifikační úřady“ místo přednastaveného „Automaticky vybrat úložiště certifikátů“.

2.3 Vygenerování elektronické žádosti o certifikát

Na webových stránkách pokračujte kapitolou 4.1 **Generování klíčů a žádostí o certifikát**. klikněte na odkaz [Generování klíčů a žádostí o certifikát](#).

Do formuláře doplňte své jméno a příjmení a e-mailovou adresu. Zaškrtněte políčko **Beru na vědomí, že jsem byl poučen...**

Stiskněte tlačítko **Vygenerovat žádost o certifikát**.

Zobrazí se dialogové okno upozorňující na zahájení generování vašich podepisovacích klíčů. Potvrdíte je stiskem tlačítka **Ano**.

Nakonec se zobrazí webová stránka s informací o úspěšném vygenerování žádosti o certifikát. **Důležité:** poznamenejte si zobrazené ID žádosti. Sdělíte je obsluze na pobočce České pošty.

Na webové stránce je dále popsán postup zálohy vytvořených podepisovacích klíčů pomocí aplikace **certmgr.msc**. Soubor se zálohou klíčů se použije, pokud selže pozdější instalace vydaného certifikátu.

Poznámka: Na vámi uvedenou e-mailovou adresu bude zároveň doručen e-mail obsahující ID žádosti i samotný soubor s vygenerovanou žádostí.

2.4 Návštěva pobočky České pošty

2.4.1 Co s sebou přinést?

Po vygenerování žádosti o certifikát se dostavte na nejbližší pracoviště České pošty. Seznam pracovišť, vydávajících certifikáty, naleznete na těchto stránkách:

Kontaktní místa VS	http://www.cpost.cz/assets/sluzby/czech-point/seznam_post.xls
---------------------------	---

Doporučujeme navštívit Českou poštu co nejdříve, nejpozději však do 30 dnů, protože poté se žádost smaže z úložiště.

S sebou vezměte následující:

- občanský průkaz
- jeden další doklad z tohoto seznamu: řidičský průkaz, pas, průkaz ZTP, rodný list
- úřední oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností
- 2x vytištěná (nepodepsaná) smlouva
- ID žádosti z generování žádosti o certifikát

2.4.2 Uzavření smlouvy

Obsluha kontaktního místa s vámi uzavře smlouvu o poskytování certifikačních služeb a zavede vás do systému certifikační autority.

2.4.3 Vydání certifikátu

Obsluze sdělíte ID žádosti, pod kterým je uložena v úložišti. Obsluha odešle do systému požadavek na vydání certifikátu, řiďte se dále pokynů obsluhy.

Za vydaný certifikát platíte na místě v hotovosti. Můžete počkat na vydání certifikátu, nebo odejít a certifikát vyzvednout pomocí e-mailu, který by vám měl dorazit ještě týž den.

Pokud obsahuje vydaný certifikát chyby, odmítněte převzít certifikát. Bude vytištěn a podepsán protokol o nevydání certifikátu a certifikát bude zneplatněn. Je potřeba vygenerovat novou žádost o certifikát (viz kapitola 2.3) a nechat si vystavit nový certifikát; již bez uzavírání smlouvy.

2.5 Instalace certifikátu

2.5.1 Nečekal(a) jsem na vydání certifikátu...

Pokud jste na pracovišti České pošty nepočkali na vydání certifikátu, obdržíte e-mail s odkazem na webovou stránku, kde provedete převzetí certifikátu.

Dále si stáhněte do souboru vydaný certifikát a protokol o vydání certifikátu.

2.5.2 Instalace certifikátu přes webové stránky

Na webových stránkách klikněte v kapitole 4.3 **Instalace certifikátů** na odkaz [Instalace vydaných certifikátů](#).

Využijte instalace certifikátu podle sériového čísla. Zadejte sériové číslo certifikátu, které naleznete na protokolu o vydání certifikátu. Stiskněte tlačítko **Instalovat certifikát**.

Pokud se certifikát nepodařilo nainstalovat, zobrazí se chybové hlášení. Můžete se pokusit o obnovu vašich podepisovacích klíčů ze zálohy, kterou jste provedli po vygenerování žádosti o certifikát (viz kapitola 2.3). Obnova se provádí opět pomocí aplikace **certmgr.msc** a postup je popsán na této stránce v sekci FAQ:

Po obnovení klíčů zopakujte instalaci certifikátu. Začněte od začátku této kapitoly.

2.5.3 Záloha úspěšně nainstalovaného certifikátu

Certifikát máte úspěšně nainstalován ve vašem počítači.

Doporučujeme provést jeho zálohu do souboru, který poté uložíte na bezpečné místo. Záloha certifikátu se provádí v aplikaci Internet Explorer a podrobný postup je uveden na této webové stránce v sekci FAQ::

3 Postup obnovy končícího certifikátu

Vydaný certifikát má omezenou platnost na dobu 1 roku. Poté je potřeba požádat o obnovu certifikátu.

O končící platnosti certifikátu jste včas informováni, 30 a 20 dní před skončením platnosti vám dorazí e-mail s upozorněním na končící platnost certifikátu.

3.1 Osobní návštěva pobočky České pošty

Máte možnost nechat si vydat nový certifikát opět na pracovišti České pošty.

Provedete opět postup uvedený v kapitolách 2.3, 2.4 a 2.5 s tím rozdílem, že se již neuzavírá další smlouva.

3.2 Elektronická obnova certifikátu

Postup obnovy certifikátu je uveden v došlém upozornění o končící platnosti certifikátu

Od podatelny PostSignum obdržíte e-mail s číslem účtu, na který musíte převést částku za vydání nového certifikátu.

Po převedení peněz dojde k vydání certifikátu a od podatelny PostSignum obdržíte e-mail s odkazem na stránku pro převzetí certifikátu. Dále postupujte podle kapitoly 2.5.

4 Zneplatnění certifikátu

Přes veškerou péči může dojít ke zcizení vašeho počítače s vydaným certifikátem. Abyste předešli zneužití vašeho certifikát, měli byste co nejdříve požádat o zneplatnění certifikátu – tj. předčasné ukončení platnosti certifikátu.

Pro zneplatnění certifikátu musíte znát jeho sériové číslo, které je např. uvedeno na protokolu o vydání certifikátu.

Postup pro zneplatnění certifikátu je uveden zde:
http://www.postsignum.cz/zneplatneni_certifikatu.html